**Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Щучинск қаласы, жоғары**

**педагогикалық колледжі» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының**

**2020-2025жылдарынаарналған**

**дамыту бағдарламасы**

 **I.Бағдарлама паспорты**

|  |  |
| --- | --- |
| Бағдарлама атауы  |  Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Щучинск қаласы, жоғары педагогикалық колледжі» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының 2020-2025жылдарынаарналғандамыту бағдарламасы |
| Әзірлеменің негізі  | * -Қазақстан Республикасының 2020-2025 жылдарға арналған білім мен ғылымды дамытудың мемлекеттік бағдарламасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің Қаулысы 27 желтоқсан 2019 жыл №988 бұйрығы)
* -2007 жыл 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының «Білім туралы Заңы»;
* -Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә.Назарбаевтың 2017 жылғы 12 сәуірдегі « Болашақққа көзқарас: қоғамдық сананың жаңғырту» мақаласынан;
* -2017 жыл 29 қараша №790 «Қазақстан Республикасының Үкіметінің мемлекеттік жүйені жоспарлауды бекіту туралы» Қаулысы;
* - Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президентінің 2018 жыл,
* 10 қантардағы «Төртінші өнеркәсіптік революция жағдайындағы дамудың жаңа мүмкіндіктері» атты Қазақстан халқына Жолдауы;

-"Қазақстан Республикасының 2025 жылға дейінгі «Стратегиялық даму жоспарын бекіту және Қазақстан Республикасы Президентінің кейбір жарлықтарының күші жойылды деп тану туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2018 жылғы 15 ақпандағы № 636 Қаулысы";-Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2018 жылғы 5 қазандағы "Қазақстандықтардың әл-ауқатының өсуі: табыс пен тұрмыс сапасын арттыру" атты Қазақстан халқына Жолдауы";-Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2018 жылғы 21 қарашадағы "Ұлы даланың жеті қыры" мақаласы; Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2019 жылғы 23 қаңтардағы Жастар жылының ашылуында және 2019 жылғы 27 ақпандағы "NurOtan" партиясының XVIII съезінде берген тапсырмасы;-Қазақстан Республикасы Президентінің сайлауалды бағдарламасын іске асыру жөніндегі шаралар туралы "Қазақстан Республикасы Президентінің 2019 жылғы 19 маусымдағы № 27 Жарлығы. «Сабақтастық. Әділдік. Прогресс және «Бірге» жалпыұлттық акциясы барысында алынған ұсыныстар";-Қазақстан Республикасының Президенті Қ.К. Тоқаевтың 2019 жылғы 2 қыркүйектегі "Сындарлы қоғамдық диалог - Қазақстанның тұрақтылығы мен өркендеуінің негізі"атты Қазақстан халқына Жолдауы; |
| Бағдарлама әзірлемесіне жауаптылары | Колледж әкімшілігі |
| Бағдарламаны жүзеге асыруға жауаптылар | Колледж әкімшілігі |
| Бағдарламаның миссиясы (басты мақсаты)  | Техникалық және кәсіптік білім берудің білікті маманын еңбек нарығында бәсекеге қабілетті, үздіксіз кәсіби өсуге, әлеуметтік және кәсіптік ұтқырлыққа дайын, Қазақстанның экономикасы мен әлеуметтік-мәдени саясатының сұраныстары мен қажеттіліктеріне сәйкес тұлғаның қалыптасқан азаматтық, рухани-адамгершілік қасиеттерімен кәсіби қызмет түрлерін өз бетінше орындауға даярлау. |
| Кіріспе | Білім беру және тәрбиелеу, кәсіптік білім беру жүйесін жаңғырту саласындағы инновациялардың алдыңғы қатарында болу. Заманауи техникалық және инновациялық ресурстармен жабдықталған аймақта көшбасшы болу. Республикадағы болашақ мамандардың кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ету, мазмұны мен құрылымы бойынша көптеген жылдар бойы қалыптасқан білім беру дәстүрлерін жаңарту. |
| Бағдарлама мақсаты | Колледждің жаһандық бәсекеге қабілеттілігін арттыру, жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде тұлғаны тәрбиелеу және оқыту. |
| Міндеттері | 1. Педагог кәсібінің жоғары мәртебесін қамтамасыз ету. 2. Қауіпсіз және жайлы оқу ортасын қамтамасыз ету. 3. Білім алушылардың сапасын бағалаудың жаңартылған жүйесін енгізу. 4. Білім алушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және физикалық дамуын қамтамасыз ету. 5. Білім беру ұйымдарын цифрлық инфрақұрылыммен және қазіргі заманғы материалдық-техникалық базамен жабдықтау. |
| Жүзеге асыру мерзімі | 2020-2025 жылдар |
| Мақсатты индикаторы | Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша колледжді бітіргеннен кейінгі бірінші жылы жұмысқа орналасқан түлектердің үлесі |
| Көрсеткіштері | 1.Орта білім беру педагогтерінің жалпы санынан шебердің, зерттеушінің, педагог-сарапшының және педагог-модератордың біліктілік деңгейі бар педагогтердің үлесі 2.Инклюзивті білім беру бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткен колледж оқытушыларының үлесі 3.Қамтамасыз етілген білім беру ұйымдарының үлесі: бейнебақылау (ішкі және сыртқы) турникеттермен4.WorldSkills стандарттарын ескере отырып, көрсету емтихандарын өткізетін колледж оқытушыларының үлесі 5.Дуальды оқытумен қамтылған мемлекеттік тапсырыс бойынша оқитын колледж студенттерінің үлесі 6."Жас Сарбаз" әскери-патриоттық клубының қозғалысына тартылған оқушылар саны"7. Жатақханаларда пайдалануға берілген төсек-орындарының саны 8.Орта білім беру ұйымдарындағы оқу кабинеттерін олардың жалпы санынан қазіргі заманғы жабдықтармен жабдықтау9.Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің санатының сәйкестігі |
| **Қаржыландыру көздері мен көлемі** | Бюджет, бюджет емес, жан басына қаржыландыру  |

 **II.Қазіргі жағдай талдауы**

|  |  |
| --- | --- |
| Білім беру қызметі және кадрлық қамтамасыз ету(ТжКБ ұйымдарында оқыту; мамандықтар мен бейіндер бөлінісінде білім беру қызметіне лицензияның болуы) | Ақмола облысының білім басқармасы жанындағы "Щучинск қаласы, Жоғары педагогикалық колледжі" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны 13.11.2019 ж. заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлікке сәйкес Ақмола облысының Әділет департаменті Бурабай ауданының Әділет басқармасында тіркелді.Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы "Щучье қаласы, Жоғары педагогикалық колледжі" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны өз қызметін Ақмола облысының әкімі бекіткен 2019 жылғы 24 қазандағы №А-11/509 Жарғысының негізінде жүзеге асырады және еңбек қызметінің түрлі бағыттары бойынша техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында мамандар даярлаудың білім беру бағдарламаларын іске асыратын оқу орны болып табылады.Бағдарламалардың әкімшісі Ақмола облысының білім басқармасы болып табылады.Мамандарды даярлау 024 "Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында мамандар даярлау" бағдарламасы негізінде:-Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің Ақмола облысының Білім саласындағы бақылау департаментімен 13.07.2018 жылы қолданылу мерзімі шектеусіз берілген № KZ55LAA00012500 техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласында білім беру қызметімен айналысуға мемлекеттік лицензия.- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің Ақмола облысының Білім саласындағы бақылау департаментімен 13.07.2018 жылы қолданылу мерзімі шектеусіз берілген KZ55LAA00012500 лицензиясына қосымша.Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы "Щучинск қаласы, педагогикалық колледжі" ШЖҚ МКК-да кадрларды даярлау 6 мамандық және 9 біліктілік бойынша жүзеге асырылады**Күндізгі оқу түрі**Мамандық 0101000- «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»Біліктілік 0101013-«Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі»Біліктілік 0101044- Мектепке деййінгі тәрбие мен оқытудың қолданбалы бакалавры0103000- «Дене тәрбиес» және спорт»Біліктілік 0103023- «Дене тәрбиесі пәнінің мұғалімі0104000 – «Кәсіптік білім беру(салалар бойынша)Біліктілік 0104023 «Өндірістік оқыту шебері, техник-технолог» (барлық аталымдар бойынша)0105000 – «Бастауыш білім беру» (мемлекеттік және орыс тілінде)Біліктілік 0105013 – «Бастауыш білім беру мұғалімі»Біліктілік0105083 – «Ағылшынша білімі бар бастауыш білім беру мұғалімі»0108000 – «Музыкалық білім беру»Біліктілік 0108013 – «Мектепке дейінгі және негізгі орта білім беру ұйымдардағы музыка пәнінің мұғалімі»0111000 – «Негізгі орта білім беру»Біліктілік 0111013 – «Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі» (мемлекеттік тілде) Біліктілік 0111083 – «Шетел тілі мұғалімі»**Сырттай оқу түрі**Мамандық 0101000- «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»Біліктілік 0101013-«Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі»0103000- «Дене тәрбиес» және спорт»Біліктілік 0103023- «Дене тәрбиесі пәнінің мұғаліміКадрлық қамтамасыз етуБарлық оқытушылардың саны-73Жоғары санаттағы-45Бірінші санаттағы-12Екінші санаттағы-12Студенттер контингенті, оның ішінде күндізгі бөлімде оқитындар: мемлекеттік тапсырыс шеңберінде – 937, коммерциялық негізде – 76, сырттай – 107 адам оқиды.**Қысқа мерзімді кәсіптік оқу** Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 29 желтоқсандағы қаулысымен бекітілген Нәтижелі жұмыспен қамтуды және жаппай кәсіпкерлікті дамытудың 2017-2021 жылдарға арналған бағдарламасына және Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы Щучинск қаласы, жоғары педагогикалық колледж, ШЖҚ МКК техникалық және кәсіптік білімі бар және қысқа мерзімді кәсіптік оқыту кадрларын даярлауды ұйымдастыру қағидаларына сәйкес 2017 жылғы 28 сәуірден бастап 0101000 –"Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту" мамандығы, біліктілігі 0101013 – "Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі» оқу мерзімі 3 ай.Ақмола облысының жұмыспен қамту орталықтары арқылы барлығы 65,шығарылған 35 адам.**Шығарылған студент:**2019-2020 оқу жылыКүндізгі оқу түрі-158 адам, сырттай оқу түрі-109 адамЖұмысқа орналастыруЖұмысқа орналасқаны- 163 адам, 94% |
| Развитие партнерства в подготовке кадров | Организация дуального системы обучения, охват студентов, специальности, заключено трехсторонних договоров.Государственно-частное партнерство (в укреплении МТБ, обновлении учебного оборудования, развитие инфраструктуры (ресурсные центры), стажировка ИПР на предприятии и др.).Международное сотрудничество. |
| Инфраструктура и материально-техническая база | Общая площадь территории Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Высший педагогический колледж, город Щучинск» при управлении образования Акмолинской области составляет – 2164 га.Общая площадь зданий - 1454,8кв.м.:Учебный корпус №1 – 1972 года постройки (4-х этажное здание, материал стен - кирпичный, крыша металлочерепичная ) – общая площадь – 4656,9 кв.м. Полезная площадь – 3018,8 кв.м.Учебный корпус №2 – 1974 год постройки (2-х этажное здание, материал стен – кирпичный, крыша металлочерепичная) – общая площадь – 1865,9кв.м. Полезная площадь – 924,3 кв.м.Площадь на одного обучающегося соответствует санитарным нормам и правилам : \*3943,1 кв.м - (полезная площадь учебных корпусов) : 1034 чел. = 3.81 кв.м. на 1 студента, что соответствует санитарным нормам и правилам. Общежитие – 1982 года постройки (5-ти этажное здание, материал стен – панельное, крыша мягкая, полы – бетонные, линолеум) – 4578,2кв.м. Полезная площадь – 2263,3 кв.м.Проектная мощность учебных корпусов - 1060Проектная мощность общежития – 369. Проживает 260 студентов.Всего учебных аудиторий – 58 из них: **Кабинетов специальных дисциплин – 52, из них оснащены современным оборудованием 42.**Количество компьютеров используемых в учебном процессе – 186.Локальную сеть имеют 58 кабинетов – мультимедийно - лингафонный на 16 мест, лингафонный кабинет на 16 мест, компьютерный класс (15+1), компьютерный класс (15+1), компьютерный класс (15) имеет выход через систему Wi- Fi.Выход в интернет компьютеров колледжа осуществляется через ADSL, 58 кабинетов имеют локальную проводную сеть.При обучении студентов в компьютерных классах приходится 6 человек на 1 компьютер.Наличие лабораторий – 8, мастерских- 1Наличие транспорта - 9 ед.Наличие сельскохозяйственных машин с указанием видов - 1 ед. (трактор ЮМЗ-6м) |
| Финансовое состояние | **Поступление денежных средств:**- от основной деятельности (оказание образовательных услуг по госзаказу 481 587 т.т. и платному обучению 25 574 т.т.) Увеличение дохода по платным услугам в следующем году будет обеспечиваться за счет проведения семинаров, курсов, спортивных мероприятий, тренингов. |

|  |
| --- |
| **SWOT – анализ** |
| **S – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)** | **W - слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)** |
| Старейший колледж в регионе, имеющий известность в обществе и четко определенные приоритетные направления развития | Не обеспечена широкая международная узнаваемость колледжа |
| Получение статуса «Высший» |  |
| Постоянный рост финансовых, материально-технических и информационных ресурсов | Отсутствие остепенённых педагогов |
| *Устойчивое финансовое положение колледжа* | Невысокий уровень информатизации управления |
| Широкий спектр специальностей | Материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы не полностью обеспечивают потребности обучающихся и преподавателей |
| Квалифицированный состав ППС и высшего административного звена | Отсутствие прохождения аккредитации колледжа |
| Колледж является пилотной организацией по интеграции нравственно – духовного образования «Самопознание» | Тенденция старения ПС, ограниченные возможности повышения профессионального мастерства за рубежом |
| Колледж является ресурсным центром по инклюзивному образованию в области | Недостаточный уровень внедрения информационно-коммуникационных технологий и инноваций |
| Внедрение прикладногобакалавриата по специальности «Дошкольное образование» |  |
| Участие в общественно-политической жизни страны и расширяющееся международное сотрудничество |  |
| Создание условий для культурного и интеллектуального развития, формирования здорового образа жизни обучающихся и сотрудников |  |
| Выполнен текущий ремонт общежития |  |
| Выполнен ремонт фасадной части учебных корпусов |  |
| Брусчатка |  |
| Благоустройство спортивной площадки |  |
| **O – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)** | **T – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)** |
| Внедрение принципов корпоративного управления | Неразвитость совместных научных исследований с другими организациями |
| Международное сотрудничество | Укрепление позиций существующих конкурентов из-за отсутствия профилизации колледжей |
| Сотрудничество с колледжами и ВУЗами Республики Казахстан | Непрохождение колледжем аккредитации |
| Проведение учебных исследовательских работ по актуализации информации по состоянию рынка труда в Акмолинской области | Недостаточное позиционирование в международном образовательном и научном пространстве |
| Получение приложений к лицензии по смежным специальностям. | Снижение привлекательности педагогических специальностей |
| Открытие учебно-исследовательской лаборатории по специальности «Дошкольное образование» |  |
| Реализация принципов академической свободы. |  |
| Создание учебно-исследовательской лаборатории «Мини-центр»  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Цель программы:** Повышение глобальной конкурентоспособности колледжа, воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Целевые индикаторы** | **Ед. измерения** | **Форма завершения** | **Ответственные исполнители** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| 1 | Доля трудоустроенных выпускников в первый год после окончания учебных заведений технического и профессионального образования (далее - ТиПО) по государственному образовательному заказу | % | информация | Администрация колледжа | 77 | 78 | 78 | 80 | 80 | 80 |

Задача 1. Обеспечить высокий статус профессии педагога, прохождение специализированной и институциональной международной аккредитации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели результатов** | **Ед. измерения** | **Форма завершения** | **Ответственные исполнители** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
|  | Доля педагогов с квалификационным уровнем мастера, исследователя, педагога-эксперта и педагога-модератора от общего количества педагогов  | % | Приказ, удостоверение | Заместитель директора по УМР | 27 | 40 | 60 | 70 | 80 | 90 |
|  | Доля преподавателей, имеющих степень магистра | % | диплом | Заместитель директора по УМР | 30 | 35 | 45 | 55 | 60 | 70 |
|  | Доля преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации | чел | сертификат | Заместитель директора по УМР | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации по самопознанию | % | сертификат | Заместитель директора по УМР | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля студентов с успеваемостью «хорошо», «отлично» | % | Информация | Заместитель директора по УР | 73 | 75 | 76 | 77 | 78 | 80 |
|  | Доля студентов с государственным языком обучения | % | Информация | Заместитель директора по УР |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Өлшем бірліктері** | **Аяқтау формасы** | **Жауапты орындаушылар** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
|  | Педагогтердің орташа жалақысын арттыру |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Магистр дәрежесі үшін қосымша ақы белгілеу |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Мамандандырылған және институционалдық халықаралық аккредиттеуден өту |  | аккредитация | әкімшілік | 2021 - 2022 |
|  | Бақылау кеңесінің әрекеті |  | Ақпарат  | әкімшілік | Хаттамаға сәйкес |
|  | Педагогтарды жаңа формат бойынша аттестаттау | % | Бұйрық, куәлік | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | 27 | 40 | 60 | 70 | 80 | 90 |
|  | Жаңа білім беру бағдарламаларын енгізу |  | ЖББ | Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары | 5 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
|  | Аралас мамандықтарды енгізу |  |  | Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары | Салыстырмалы кестеге сәйкес? Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім мамандықтары жіктеуішінің және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім кәсіптері мен мамандықтарының жіктеуішінің сәйкестік кестесі |
|  | Білім алушылардың үлгеріміне мониторинг жүргізу |  | Ақпарат | Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары | ОЖ жоспарына сәйкес |
|  | Инновациялық педагогикалық тәжірибені( оның ішінде қашықтықтан оқытуда) тарату мақсатында халықаралық және республикалық іс-шаралар өткізу | Іс-шара | Ақпарат | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | ОЖ жоспарына сәйкес |
|  | Жаңа мамандықтар бойынша лицензияларға қосымшалар алу | мамандық | қосымша | Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Мамандықтар бойынша шығармашылық емтихандардың критерийлерін әзірлеу және жетілдіру | мамандық | Емтихандық материал | Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары | 0104000 – «Кәсіптік оқыту» (салалар бойынша)0103000 – «Дене шынықтыру және спорт»0108000 – «Музыкалық білім беру» |
|  | Үздік педагог "колледжішілік конкурсын өткізу» | % | ақпарат | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | ОӘЖ жоспарына сәйкес |
|  | Тәжірибе алмасу бойынша шетелдік педагогикалық колледждермен өзара іс-әрекет жасау |  | Меморандум/ ынтымақтастық туралы шарт | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | 1. 1. Тара қаласы, Омск мемлекеттік педагогикалық университеті "Федералдық мемлекеттік білім беру мекемесінің жоғары білім беру филиалы,
2. 2.Жастарды қолдау саласындағы интернационалдық қоғамдық ұйымы, Германия Федеративтік Республикасы Рейнхессен бөлімшесі, әлеуметтік саласы және білім беру,
3. 3. Москва облысы, Орехово-Зуево қаласы, гуманитарлы-технологиялық университет,

4.  |
|  | Ғылыми-зерттеу жобаларының конкурстарын ұйымдастыру |  | жобалар | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жыл сайын |
|  | Өңірлік, республикалық, халықаралық деңгейлерде озық педагогикалық тәжірибені жинақтау |  | хаттамалар | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жоспарға сәйкес |
|  | Инновациялық жұмыстардың витринасы "конкурсын өткізу» |  | мадақтаулар | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жыл сайын республикалық конкурсқа қатысу мақсатында |
|  | "Шағын орталық "оқу-зерттеу зертханасын құру ("Ел Үміті" мемлекеттік бағдарламасында мектепке дейінгі білім беру бойынша команданың кеңесші – көшбасшысы Гаухар Киікова) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Міндет 3. Қауіпсіз және жайлы оқу ортасын қамтамасыз ету**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Өлшем бірліктері** | **Аяқтау формасы** | **Жауапты орындаушылар** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| 1 | Инклюзивті білім беру үшін жағдай жасау | дана |  | әкімшілік | 1) сенсорлық кабинетті ашу2)арнайы жабдықтармен жабдықтау- жиһаз- кадрлар- оқулықтар- оқу-әдістемелік кешен |
| 2 | Бейнебақылауды қамтамасыз ету (ішкі және сыртқы) | дана |  | Директордың ШЖ жөніндегі орынбасары | Бірінші ғимаратІшкі - 59Сыртта - 10Екінші ғимаратІшкі - 26Сыртта - 5ЖатақханаІшкі - 21Сыртта - 6БАРЛЫҒЫ: 127 бейнебақылау камералары |
| 3 | Инклюзивті білім беру бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткен колледж оқытушыларының үлесі | % | Сертификат | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | 10 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Өлшем бірліктері** | **Аяқтау формасы** | **Жауапты орындаушылар** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
|  | Зорлық-зомбылықтың алдын алу және оған ден қою, сондай-ақ өмірлік дағдыларды қалыптастыру және суицидтердің алдын алу жөніндегі бағдарламаны іске асыру | % | ақпарат | Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, психолог | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылармен жұмыс істеуге әдістемелік ұсынымдар әзірлеу | дана | әдістеме | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жыл сайын |
|  | Облыстың, республиканың инклюзивті білім беру саласындағы жетекші мамандарымен (дефектологтар, психологтар, әлеуметтік педагогтар) кездесу мен вебинарлар ұйымдастыру) |  | есеп | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жыл сайын |
|  | Үздік халықаралық практикаларды ескере отырып, ЕБҚ бар балалармен жұмыс бойынша педагог кадрларды даярлау бағдарламасын өзектендіру мақсатында вебинарлар ұйымдастыру |  | есеп | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жыл сайын |
|  | Семинар. Инклюзивті оқытуды жүзеге асыратын педагогтердің озық тәжірибесін зерделеу және қорыту |  | есеп | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жоспарға сәйкес |
|  | Инклюзивті білім беру педагогтеріне арналған қашықтықтан өткізілетін жобалар байқауы |  | есеп | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Инклюзивті білім беруді дамыту проблемасы бойынша эксперименттік қызмет өнімдерінің ақпараттық дерекқорын құру |  | Жинақ, сайтқа ақпарат | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жоспарға сәйкес |
|  | Облыс колледждері педагогтарының –инклюзивті білім беру кураторларының отырысы |  | есеп | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | Жыл сайын |
|  | Балаларға инклюзивті білім беру мәселелері бойынша әртүрлі деңгейдегі конференциялардың жинақтарын жариялау |  | Публикации, информация | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | тұрақты |
|  | Инклюзивті білім беру мәселелері бойынша педагогтерге, сүйемелдеу қызметтерінің мамандарына және ата-аналарға консультация беру |  | Сайтқа ақпарат | Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, психолог | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Педагогтерге, OOP бар білім алушылардың ата-аналарына кітапханалық қызметтерді (арнайы әдебиеттерді) ұсыну |  | ақпарат | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | тұрақты |
|  | Білім алушылардың интеллектуалдық, рухани-адамгершілік және физикалық дамуын қалыптастыру бойынша іс-шаралар. |  | ақпарат | Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары | Жоспарға сәйкес |
|  | Ресурстық орталық қызметінің мониторингі. |  | ақпарат | Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Тамақтану қызметтерін ұсыну сапасын жақсарту, оның ішінде бракераж комиссияларының жұмысын күшейту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Міндет 4. Үздік практикалар негізінде білім алушылардың, педагогтердің және білім беру ұйымдарының сапасын бағалаудың жаңартылған жүйесін енгізу

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  Нәтижелер көрсеткіштері  | Өлшем бірлігі | Аяқтау нысаны  | Жауапты орындаушылар  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | WorldSkills стандарттарын ескере отырып, көрсету емтихандарын өткізетін колледж оқытушыларының үлесі  | % | Студенттерді аттестациялау  | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шара  | Өлшем бірлігі | Аяқтау нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Оқушылардың білімін 100 балдық бағалауды жетілдіру (Нұсқаулық-консультативтік семинарлар) |  | ақпарат | Оқу ісі жөніндегі орынбасары | Тұрақты |
|  | WorldSkills бағалау жүйесін оқу процесіне енгізу  |  | ақпарат | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары | Жоспарға сәйкес  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шара | Өлшем бірлігі | Аяқтау нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Сандық білім беру ресурстарын дамыту  |  | Сандық білім беру ресурсы | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары | Тұрақты |
|  | Арнайы пәндер бойынша оқу-әдістемелік кешендер мен құралдарды әзірлеу  |  | ОӘК,әзірлеме | Оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары | Жоспарға сәйкес |
|  | Жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу мониторингі  |  | Талдамалық есеп  | Оқу ісі жөніндегі орынбасары  | Жыл сайын |
|  |  Колледж студенттерінің" Топ-20 " жобасы бойынша іс-шаралар ұйымдастыру және өткізу  |  | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Студенттерді WorldSkills қозғалысына тарту  | % | есеп | Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  |  |  |  |  |  |  |
|  | WorldSkills аймақтық чемпионаттарына қатысу |  |  | Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  | Жоспарға сәйкес |
|  | Мәскеу облысы, Орехово-Зуево қ. гуманитарлық-технологиялық университетімен өзара іс-қимыл жасау арқылы WorldSkills-ке даярлаудың кәсіби шеберлігін жетілдіру  | % | конкурс | Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  | Тұрақты |

Міндет 5. Экономиканың қажеттіліктеріне және өңірлік ерекшеліктерге сәйкес оқытудың, кәсіптік даярлаудың сабақтастығы мен үздіксіздігін қамтамасыз ету

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Нәтижелер көрсеткіштері  | Өлшем бірлігі | Аяқтау нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Дуальді оқытумен қамтылған мемлекеттік тапсырыс бойынша оқитын колледж студенттерінің үлесі | % | Ақпарат | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары | - | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 |

Міндет 5.1. Экономиканың талаптарына кадрларды даярлауға әлеуметтік әріптестердің қатысуын арттыру

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Нәтижелер көрсеткіштері  | Өлшем бірлігі | Аяқталу нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Жұмыс оқу бағдарламаларын әлеуметтік әріптестермен келісу  | % | ЖОБ | Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Түлектердің дайындық деңгейіне жұмыс берушілердің қанағаттанушылығына әлеуметтік зерттеулер жүргізу |  | Талдамалық есеп | Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  |  Жыл сайын |
|  | Кәсіпорындарда кәсіптік практика базаларын қалыптастыруға шарттар жасасу  |  | Шарт | Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  | Кәсіптік практиканы ұйымдастыру мен өткізу қағидаларын және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін практика базалары ретінде кәсіпорындарды (ұйымдарды) айқындау қағидаларын бекіту Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 бұйрығына сәйкес. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 4 наурызда № 13395 болып тіркелді.  |
|  | Жұмысқа орналастыру және мансап орталығының жұмыс сапасын арттыру мақсатында іс-шаралар өткізу |  | Есеп | Тәрбие жөніндегі орынбасары, Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  |  Жоспарға сәйкес |
|  | Түлектерді жұмысқа орналастыру мониторингі  |  | Есеп | Оқу-өндірістік жөніндегі орынбасары  |  |

Міндет 6. Білім алушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және физикалық дамуын қамтамасыз ету

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Нәтижелер көрсеткіштері  | Өлшем бірлігі | Аяқтау нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | "Жас сарбаз" әскери-патриоттық клубының қозғалысына тартылған оқушылар саны" | адам | Ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шара | Өлшем бірлігі | Аяқталу нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Оқушыларды "Жас сарбаз" ұйымдасқан қоғамдық қызметіне тарту |  | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | Жоспарға сәйкес |
|  | "Жастар мен жасөспірімдердің ұрпақты болу денсаулығын және қауіпсіз мінез-құлқын қорғау" жобасы бойынша іс-шаралар өткізу" | % | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | "Құндылықтарға негізделген білім беру" жобасын іске асыру арқылы мектеп, колледж және ата-аналардың өзара іс-қимылының жаңа форматындағы іс-шараларды өткізу | % | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Білім алушыларды әскери-патриоттық клубтардың, спорт секцияларының, шығармашылық үйірмелердің қызметіне тарту  |  | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | Жоспарға сәйкес |
|  | Қоршаған ортаға ұқыпты қарау, экологиялық тәрбие бойынша іс-шаралар өткізу  |  | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | Жоспарға сәйкес |
|  | Қаржылық және кәсіпкерлік дағдыларды үйрету бойынша іс - шаралар өткізу |  | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | Жоспарға сәйкес |
|  | Кәсіпкерлік негіздері "факультативін ұйымдастыру және өткізу» Парасаттылық қағидаттарын енгізу бойынша іс-шаралар өткізу |  | факультатив | Оқу ісі жөніндегі орынбасары  | Жұмыс оқу жоспарына сәйкес  |
|  | Парасаттылық қағидаттарын енгізу бойынша іс-шаралар өткізу |  | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | Жоспарға сәйкес  |
|  | Қамқорлық " еріктілер клубының қызметін жетілдіру» |  | ақпарат | Тәрбие жөніндегі орынбасары  | Жоспарға сәйкес  |

Міндет 7. Колледжді цифрлық инфрақұрылыммен және заманауи материалдық-техникалық базамен қамтамасыз ету

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Нәтижелер көрсеткіштері | Өлшем бірлігі | Аяқтау нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Жатақханалардың пайдалануға берілген төсек-орындарының саны  | дана | ақпарат | Шаруашылық жөніндегі орынбасары |  |  |  |  |  |  |

Бірінші корпуста -26 кабинет,

 оның ішінде 22 компьютер бар,

 интерактивті тақта-21

Екінші корпуста - 24 кабинет,

 оның ішінде 17 компьютер бар,

 интерактивті тақта-3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шара | Өлшем бірлігі | Аяқтау нысаны | Жауапты орындаушылар | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Спорт алаңдарын ағымдағы жөндеу |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Стадионды ағымдағы жөндеу  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Оқу-өндірістік шеберханаларды, зертханаларды және арнайы пәндер кабинеттерін қазіргі заманғы жабдықпен қамтамасыз ету  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Жатақхана құрылысы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |